

桐朋高等学校

《web出願手続きの流れ》

出願サイトは、2026年1月22日(木)からご利用いただけます。

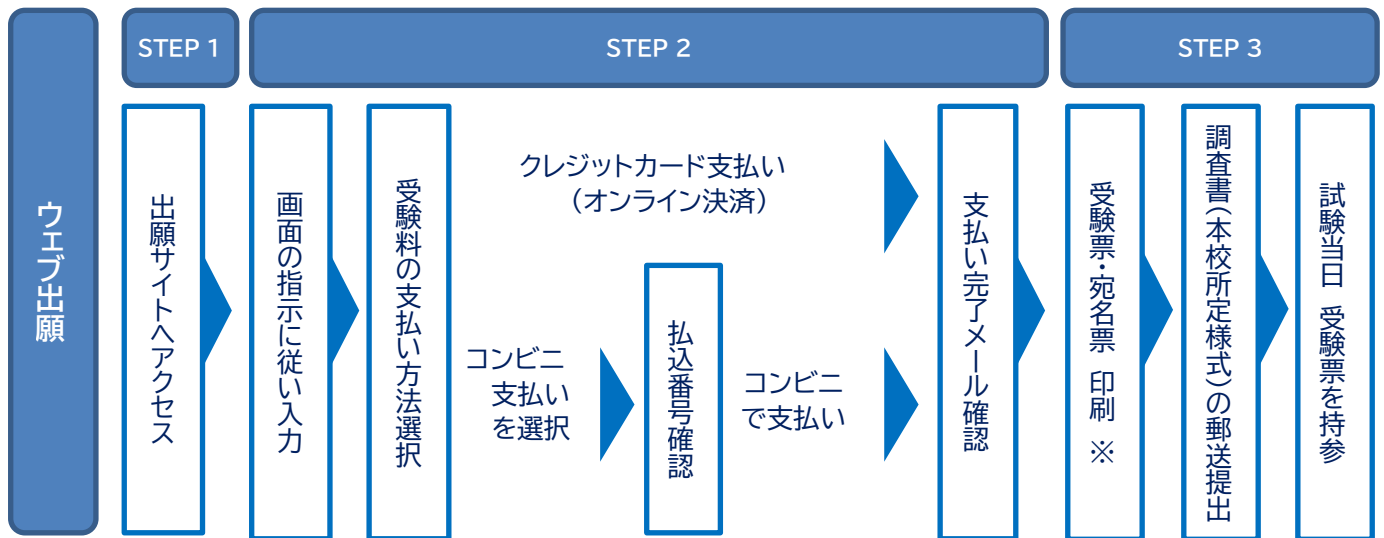
受験票の印刷は、2026年1月25日(日)から可能となります。

<Web出願を利用する環境について>

インターネットに接続できる環境(パソコン・スマートフォン(以下スマホ)・タブレット端末等)及びプリンターをご用意いただける方は、ご自宅等で出願が可能です。

インターネット環境をご用意いただくことが難しい方は
出願期間中に本校事務室(TEL:042-577-2171)にご相談ください。

<Web出願手続きの全体イメージ>



※ ご自宅にプリンターがない方は、コンビニ等でも印刷可能です。

<Web出願の手順>

STEP1 出願サイトにアクセス

本校のホームページの「Web出願」の案内をクリックして、出願サイトにアクセスしてください。
出願サイトは、パソコン・スマホ・タブレット端末に対応しています。

STEP2 必要事項を入力し、受験料を支払う

1. メールアドレス登録(初回のみ)

出願サイトのご利用には、メールアドレスの登録が必要となります(登録いただいたメールアドレスは、手続き完了メールの送信や、緊急連絡の際にも利用します)。パソコン・スマホ・タブレット端末のものだけではなく、携帯電話のメールアドレスにも対応しています。スマホ・携帯メールの迷惑メール対策をされている場合は、アドレス@e-shiharai.netからの受信を許可してください。また、URL付きメールの受信を許可してください。

2. 出願内容、入試日程等の入力・選択

利用規約、個人情報取り扱いに同意の上、画面の指示に従って、出願用顔写真の登録を行います。志願者情報・保護者情報を入力し、出願する入試を選択します。

【注意事項】

- ・氏名等がパソコンで表示できない場合は、チェックボックスにその旨のチェックを入れ、入力は簡易字体等で入力してください。
- ・必須項目の入力がすべて済むと一時保存ができます。トップページに戻ると入力した内容の確認印字ができます。必須項目の入力が済んでいない場合は印字できません。

3. 受験料支払い方法を選択

「クレジットカード決済」、「コンビニ支払い」より、ご希望のお支払い方法を選択します。

4. 受験料を支払う

受験料のお支払い方法は、①クレジットカードによるオンライン決済、②コンビニレジ支払いの2種類です。それぞれでの詳細なお支払い方法は、出願サイトにてお支払い方法を選択すると表示されます。

【注意事項】

- ・受験料支払い方法を確定して次に進んだ後は、入力内容の誤りをインターネット上で訂正することはできません。十分確認(必要があれば訂正)を行ってからお進みください。
- ・受験料支払い後、万一誤りを発見した場合は、本校までお問い合わせください。

① クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間受験料の支払いが可能です。支払いについては、志願者の保護者名義のクレジットカードを使用することができます。

▼ご利用いただけるクレジットカード



② コンビニレジでの支払い

出願登録後、払込番号を控え、選択したコンビニにて支払いを済ませてください。支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。以下のコンビニにて、受験料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニ



※なお、お支払いに際し、いずれの場合も所定の手数料がかかります。お支払い方法により手数料は異なりますので、あらかじめご了承ください。

STEP3 受験票・宛名票を印刷し、調査書(本校所定様式)を提出する

1. 受験料お支払い後、支払い完了メールが届きます。
出願サイトにアクセスしログイン後、マイページより受験票・宛名票をご自宅やコンビニ等で印刷してください(A4判、白い紙を使用してください)。
2. 調査書(本校所定様式)は本校へ2月7日(土)必着でご郵送ください。調査書を郵送する際は角2封筒に宛名票を添付し、簡易書留にてお願いいたします。本校で受理しましたら、確認メールをお届けします。
3. 受験票は試験当日お持ちください。

【注意事項】

- ・受験票、宛名票は本校からは発行いたしません。必ずご自宅やコンビニ等で印刷してください。また、入学手続き時に受験票を確認するため、それまで各自で保管してください。

(2025年12月1日掲載)